

ПРИНЯТ
Обсужден и одобрен
М.О. собрания работников гимназии
Обсужден и одобрен
Лингвистическая гимназия №6 г. Пензы
Протокол № 1 от 30.01.2025 г.
Протокол № 2 от 30.01.2025 г.

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1025801224085 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 10.04.2025 за ГРН 2255800446724
документ подписан
исполнительным директором
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
сведения о сертификате эп
Лингвистическая гимназия №6 г. Пензы
Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ
ОФИСАЛЬНО-НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО
ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ
ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ
Действителен с 30.01.2024 по 24.04.2025

О.В. Кузнецова

УТВЕРЖДЕН
Приказом Управления
образования города Пензы
от « 02 » 2025 г.
№ 99

СОГЛАСОВАН
И. о. начальника Управления
муниципального имущества
Города Пензы
Н.М. Гончарова
от « 02 » 2025 г.

УСТАВ
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
лингвистическая гимназия №6 г. Пензы
(восьмая редакция)

Пенза, 2025

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение лингвистическая гимназия № 6 г. Пензы является муниципальным бюджетным образовательным учреждением (далее - Гимназия), находящимся в ведении муниципального образования города Пензы, некоммерческой организацией, не ставящей извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

1.2. Гимназия создана в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, на основании постановления Главы администрации города Пензы от 06.05.1992 № 414 «О сети учреждений образования г. Пензы на 1992–1993 учебный год» и является правопреемником всех имущественных прав и обязанностей 6-ой единой трудовой школы I ступени при заводе имени Фрунзе, средней школы № 6 г. Пензы, средней общеобразовательной школы № 6 с углубленным изучением английского языка и преподаванием ряда предметов на английском языке г. Пензы, лингвистической гимназии № 6 г. Пензы, муниципального общеобразовательного учреждения лингвистическая гимназия № 6 г. Пензы.

1.3. О гимназии внесена запись в Единый государственный реестр юридических лиц за основным государственным регистрационным номером 1025801224085 от 11 марта 2008 года.

1.4. Полное официальное наименование Гимназии: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение лингвистическая гимназия № 6 г. Пензы.

1.5. Сокращенное официальное наименование Гимназии: МБОУ лингвистическая гимназия № 6 г. Пензы.

1.6. Гимназия по своей организационно-правовой форме является бюджетным учреждением, по типу образовательной организации – общеобразовательной организацией.

1.7. Место нахождения Гимназии:

Юридический адрес: 440039, Российская Федерация, Пензенская область, г. Пенза, ул. Заводское шоссе, 1.

Фактический адрес: 440039, Российская Федерация, Пензенская область, г. Пенза, ул. Заводское шоссе, 1.

1.8. Гимназия в своей деятельности руководствуется федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Пензенской области, г. Пензы и настоящим Уставом.

1.9. Гимназия является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке и вправе от своего имени заключать договоры, приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности и быть истцом и ответчиком в суде.

1.10. Гимназия создана на базе имущества, находящегося в муниципальной собственности.

1.11. Гимназия имеет самостоятельный баланс. Гимназия в установленном порядке вправе открывать лицевые счета в территориальном органе

Федерального казначейства, финансовом органе г. Пензы.

1.12. Гимназия отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у неё на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ней или приобретенных Гимназией за счет средств, выделенных ей на приобретение такого имущества.

1.13. Гимназия имеет печать, содержащую её полное наименование на русском языке и указание на место её нахождения, штампы, бланки, вывеску, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему и иные средства индивидуализации.

1.14. Право Гимназии осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Гимназии с момента её получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока её действия, если иное не установлено законодательством. Регистрационный номер лицензии Гимназии в соответствии с Выпиской из реестра лицензий: № Л035-01221-58/00205490, от 20.12.2012, бессрочно.

1.15. В отношении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, реализуемых Гимназией, проводится государственная аккредитация в порядке, установленном действующим законодательством.

1.16. Гимназия самостоятельно формирует свою структуру. Гимназия имеет в своей структуре различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности реализуемых образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся. Гимназия имеет библиотеку, социально-психологическую службу, обеспечивающие социальную адаптацию и реабилитацию нуждающихся в ней обучающихся.

1.17. Гимназия свободна в определении содержания образования, выборе учебно-методического обеспечения, образовательных технологий по реализуемым ею образовательным программам.

1.18. Гимназия вправе вести в соответствии с законодательством Российской Федерации научную и (или) творческую деятельность.

1.19. Гимназия вправе осуществлять международное сотрудничество в сфере образования в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.

1.20. Гимназия предоставляет информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые и другие органы в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.21. Гимназия, в соответствии с законодательством Российской Федерации, в пределах своей компетенции осуществляет мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций.

1.22. В Гимназии могут создаваться профсоюзные и иные общественные организации работников и обучающихся, деятельность которых регулируется их уставами и законодательством Российской Федерации. Отношения

между Гимназией и общественными организациями определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В Гимназии не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций (объединений).

1.23. Гимназия организует работу по обработке и защите персональных данных в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

1.24. В Гимназии предусматриваются руководящие должности, должности педагогических работников, могут быть предусмотрены должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции согласно штатному расписанию Гимназии (далее - работники).

1.25. Прием в Гимназию на работу и увольнение работников осуществляется в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Право на занятие должностей, указанных в настоящем пункте, имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие образовательный ценз, который определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в сфере образования.

Права, обязанности и ответственность работников Гимназии, занимающих должности, указанные в настоящем пункте, устанавливаются законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Гимназии, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

2. УЧРЕДИТЕЛЬ ГИМНАЗИИ, СВЕДЕНИЯ О СОБСТВЕННИКЕ ЕЁ ИМУЩЕСТВА

2.1. Учредителем (собственником) Гимназии является муниципальное образование город Пенза. Полномочия учредителя Гимназии от имени муниципального образования города Пензы осуществляет Управление образования города Пензы (далее - Учредитель), действующее на основании Положения об Управлении образования города Пензы.

2.2. Полномочия собственника имущества Гимназии в пределах своей компетенции от имени муниципального образования города Пензы осуществляются Управлением муниципального имущества города Пензы (далее Собственник).

2.3. Место нахождения Учредителя: Российская Федерация, Пензенская область, г. Пенза, ул. Володарского, д. 5.

Почтовый адрес Учредителя: 440046, Российская Федерация, Пензенская область, г. Пенза, ул. Володарского, д. 5.

2.4. В случае реорганизации Учредителя, права учредителя переходят к соответствующим правопреемникам.

2.5. В компетенцию Учредителя входит:

2.5.1. Утверждение устава Гимназии, а также вносимых в него изменений и дополнений.

2.5.2. Назначение на должность руководителя Гимназии и увольнение его с должности осуществляется по согласованию с Главой города Пензы, а также заключение и прекращение трудового договора с ним.

2.5.3. Реорганизация и ликвидация Гимназии.

2.5.4. Утверждение передаточного акта и разделительного баланса.

2.5.5. Назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационного баланса.

2.5.6. Формирование и утверждение муниципального задания по оказанию муниципальных услуг (выполнению работ) юридическим и физическим лицам в соответствии с предусмотренными уставом Гимназии основными видами деятельности.

2.5.7. Обеспечение результативности, адресности и целевого характера использования Гимназией бюджетных средств в соответствии с утвержденными ей бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств.

2.5.8. Предварительное согласование совершения крупных сделок, соответствующих критериям, установленным в пункте 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

2.5.9. Одобрение сделок с участием муниципального бюджетного учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

2.5.10. Установление порядка определения платы для граждан и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Гимназии, оказываемые ей сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания.

2.5.11. Согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Гимназией собственником или приобретенным Гимназией за счет средств, выделенных ей собственником на приобретение такого имущества.

2.5.12. Согласование распоряжения недвижимым имуществом Гимназии, в том числе передачи его в аренду.

2.5.13. Определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Гимназии, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем Гимназии по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

2.5.14. Определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Гимназии в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

2.5.15. Осуществление иных функций и полномочий Учредителя, установленных законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами и настоящим Уставом.

3. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

3.1. Предметом деятельности Гимназии является образовательная и иная деятельность Гимназии, направленная на достижение целей создания Гимназии.

3.2. Основной целью деятельности Гимназии является предоставление общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования, формирование и развитие творческих способностей детей и взрослых, удовлетворение их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепления здоровья, а также организация их свободного времени.

3.3. Для достижения указанной цели Гимназия реализует следующие виды образовательных программ: образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, основанные на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение).

Гимназия также вправе осуществлять образовательную деятельность по образовательным программам, реализация которых не является основной целью его деятельности - дополнительные общеобразовательные программы.

3.4. Основными задачами Гимназии являются:

3.4.1. Обеспечение реализации в полном объеме образовательных программ, соответствия качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствия применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;

3.4.2. Создание безопасных условий обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Гимназии;

3.4.3. Соблюдение прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Гимназии.

3.4.4. Создание специальных условий для получения образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, инвалидами (детьми-инвалидами) в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, а для инвалидов (детей-инвалидов) также в соответствии с ин-

дивидуальной программой реабилитации и абилитации инвалида (ребенка-инвалида).

3.5. Гимназия осуществляет в соответствии с муниципальным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к её основным видам деятельности, в сферах, указанных настоящем Уставе.

3.6. Гимназия не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

3.7. Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение муниципального задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении муниципального задания.

3.8. Гимназия вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к её основным видам деятельности, предусмотренным настоящим пунктом Устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

3.9. К компетенции Гимназии в установленной сфере деятельности относятся:

3.9.1. Разработка и принятие правил внутреннего распорядка, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

3.9.2. Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями;

3.9.3. Предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;

3.9.4. Установление штатного расписания, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации;

3.9.5. Прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями), распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

3.9.6. Разработка и утверждение образовательных программ образовательной организации, если иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями);

3.9.7. Разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Гимназии;

3.9.8. Прием обучающихся в Гимназию;

3.9.9. Определение списка учебников в соответствии с утвержденным

федеральным перечнем учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями;

3.9.10. Осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;

3.9.11. Поощрение обучающихся в соответствии с установленными образовательной организацией видами и условиями поощрения за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности, если иное не установлено настоящим Федеральным законом;

3.9.12. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ и поощрений обучающихся, а также хранение в архивах информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и (или) электронных носителях;

3.9.13. Использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;

3.9.14. Проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;

3.9.15. Создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Гимназии;

3.9.16. Проведение социально-психологического тестирования обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования;

3.9.17. Создание условий для занятия обучающихся физической культурой и спортом;

3.9.18. Приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) квалификации, медалей «За особые успехи в учении» I или II степени;

3.9.19. Содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Гимназии и не запрещенной законодательством Российской Федерации, в том числе содействие деятельности российского движения детей и молодежи.

Содействие добровольческой (волонтерской) деятельности обучающихся, их участию в общественно-полезном труде;

3.9.20. Организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;

3.9.21. Обеспечение создания и ведения официального сайта Гимназии в сети «Интернет»;

3.9.22. Иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.10. Гимназия вправе вести консультационную, просветительскую деятельность, деятельность в сфере охраны здоровья граждан и иную не противоречащую целям создания Гимназии деятельность, в том числе осуществлять организацию отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с дневным пребыванием).

3.11. В Гимназии создаются условия для осуществления присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня.

Под присмотром и уходом за детьми в группах продленного дня понимается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

Решение об открытии группы продленного дня и о режиме пребывания в ней детей принимается Гимназией с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающихся.

Группы продленного дня открываются на основании распорядительного акта руководителя Гимназии в текущем учебном году.

Гимназия самостоятельно разрабатывает и утверждает режим работы группы продленного дня с учетом требований действующих санитарных правил и гигиенических нормативов, исходя из потребностей родителей (законных представителей) обучающихся.

Режим работы группы продленного дня определяется дифференцированно в зависимости от возраста обучающихся, количества уроков, режима и расписания занятий внеурочной деятельности и расписания занятий по программам дополнительного образования детей Гимназии.

Деятельность группы продленного дня регламентируется соответствующим Положением.

Информация о функционировании группы продленного дня размещается на официальном сайте Гимназии в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3.12. Гимназия вправе вести приносящую доход деятельность, предусмотренную её уставом постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и соответствует указанным целям, которые не противоречат действующему законодательству:

3.12.1. Оказание на договорной основе обучающимся, населению, предприятиям и организациям дополнительных платных образовательных услуг, не предусмотренных соответствующими образовательными программами и федеральными государственными образовательными стандартами. Юридическим и физическим лицам платные дополнительные образовательные услуги предоставляются Гимназией на основе заключаемого договора.

Платные дополнительные услуги предоставляются обучающимся с согласия их родителей (законных представителей) с заключением договора в простой письменной форме;

3.12.2. Проведение семинаров, круглых столов, конференций, телемостов, форумов, стратегических сессий, симпозиумов, смотров-конкурсов, вы-

ставок по охране труда, участие в организации и проведении научно-практических конференций, мастер-классов;

3.12.3. Организация отдыха и оздоровления обучающихся в каникулярное время (с круглосуточным или дневным пребыванием);

3.12.4. Консультационная, просветительская деятельность;

3.12.5. Физкультурно-оздоровительная деятельность;

3.12.6. Сдача помещений в аренду;

3.12.7. Прокат инвентаря и оборудования для проведения досуга и отдыха;

3.12.8. Деятельность в области культуры, организации досуга и развлечений;

3.12.9. Деятельность, связанная с использованием вычислительной техники и информационных технологий;

3.12.10. Издательская и полиграфическая деятельность;

3.12.11. Реализация товаров (в том числе печатной продукции), созданных или приобретенных за счет средств от приносящей доход деятельности, направленных на обеспечение уставной деятельности;

3.12.12. Оказание копировально-множительных услуг, тиражирование учебных, учебно-методических, информационно-аналитических и других материалов;

3.12.13. Другие платные дополнительные услуги, не запрещенные законодательством РФ.

3.13. Доходы Гимназии поступают в её самостоятельное распоряжение и используются ей для целей, ради которых она создана, если иное не предусмотрено законодательством.

3.14. Гимназия несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к ее компетенции, за жизнь и здоровье обучающихся при освоении образовательной программы, в том числе при проведении практической подготовки обучающихся, а также за жизнь и здоровье работников образовательной организации при реализации образовательной программы, в том числе при проведении практической подготовки обучающихся, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников.

За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Гимназия и её должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

3.15. Гимназия вправе применять в своей деятельности электронный документооборот, который предусматривает создание, подписание, использование и хранение документов, связанных с деятельностью образовательной организации, в электронном виде без дублирования на бумажном носителе, если

иное не установлено Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями).

Решение о введении электронного документооборота и порядок его осуществления утверждаются Гимназией по согласованию с учредителем.

3.16. Гимназия вправе применять электронное обучение, дистанционные образовательные технологии при реализации образовательных программ в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, использовать сетевую форму реализации образовательных программ.

3.17. Правила приема в Гимназию обеспечивают прием на обучение по основным общеобразовательным программам граждан, которые проживают на территории города Пензы, закрепленной Учредителем за Гимназией, и имеют право на получение общего образования.

Прием на обучение в Гимназию проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями) предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.

3.18. В приеме в Гимназию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, а также при невыполнении условий, установленных частью 2.1 статьи 78 настоящего Федерального закона, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 настоящей статьи и статьей 88 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями).

В случае отсутствия мест в Гимназии родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Управление образования города Пензы.

3.19. Порядок приема на обучение по основным общеобразовательным программам устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере общего образования.

Правила приема в Гимназию в части, не урегулированной законодательством об образовании, устанавливаются Гимназией самостоятельно.

3.20. Гимназия вправе проводить индивидуальный отбор при приеме либо переводе в Гимназию для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством Пензенской области.

3.21. Обучение и воспитание в Гимназии ведутся на русском языке.

3.22. В Гимназии, в порядке, предусмотренном законами и иными нормативными актами, осуществляется получение обучающимися начальных знаний об обороне государства, о воинской обязанности граждан и приобретение обучающимися навыков в области гражданской обороны, а также подготовка обучающихся - граждан мужского пола по основам военной службы.

4. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ

4.1. Управление Гимназией осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами Пензенской области, муниципальными правовыми актами и настоящим Уставом. Управление Гимназией осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

4.1.1. Единоличным исполнительным органом Гимназии является Директор Гимназии (далее - Руководитель).

4.1.2. Коллегиальными органами управления Гимназией являются: Общее собрание работников Гимназии, Педагогический совет, Управляющий Совет, Совет Обучающихся.

4.1.3. В целях учета мнения обучающихся в Гимназии в установленном порядке могут создаваться на добровольной основе органы ученического самоуправления.

4.1.4. В Гимназии могут создаваться и действовать другие органы управления и самоуправления.

Порядок формирования органов управления и самоуправления Гимназии, их компетенция и порядок организации деятельности определяются соответствующими положениями.

4.2. Руководитель Гимназии назначается и освобождается от занимаемой должности Учредителем по согласованию с Главой города Пензы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Руководитель Гимназии осуществляет руководство текущей деятельностью Гимназии в соответствии с законами и иными нормативными актами Российской Федерации, органов государственной и муниципальной власти, настоящим Уставом, трудовым договором, обеспечивает выполнение возложенных на него задач и несет ответственность за результаты деятельности Гимназии.

4.2.1. Руководитель Гимназии без доверенности действует от имени Гимназии и представляет её интересы в органах государственной власти и местного самоуправления, и во взаимоотношениях с юридическими и физическими лицами.

4.2.2. Руководитель Гимназии:

- действует без доверенности от имени Гимназии, представляет её интересы;
- осуществляет общее руководство деятельностью Гимназии;
- заключает гражданско-правовые договоры от имени Гимназии;
- утверждает структуру и/или штатное расписание Гимназии;
- утверждает распределение должностных обязанностей между заместителями Руководителя;
- утверждает должностные инструкции работников Гимназии;
- формирует план финансово-хозяйственной деятельности Гимназии;
- утверждает годовую бухгалтерскую отчетность Гимназии и регламентирующие её деятельность внутренние документы;

- обеспечивает открытие лицевых счетов в финансовых органах города Пензы;
- обеспечивает своевременную уплату налогов и сборов в порядке и размерах, определяемых налоговым законодательством Российской Федерации;
- обеспечивает представление в установленном порядке статистических, бухгалтерских и иных отчетов;
- утверждает локальные нормативные акты Гимназии, в том числе Правила внутреннего трудового распорядка, локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода и отчисления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Гимназией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся, правила внутреннего распорядка обучающихся, положение о соотношении учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года, Порядок обучения по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренного обучения, Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения, Порядок и размер материальной поддержки обучающихся и иные локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также иные локальные нормативные акты;
- утверждает правила приема обучающихся;
- выдает доверенности на право представительства от имени Гимназии;
- издает приказы и распоряжения, дает поручения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Гимназии;
- определяет состав и объем сведений, составляющих служебную тайну, а также устанавливает порядок ее защиты и обеспечивает соблюдение данного порядка;
- обеспечивает соблюдение законности в деятельности Гимназии, контроль работы и эффективное взаимодействие работников Гимназии;
- организует материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, в том числе в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями;
- предоставляет Учредителю и общественности ежегодный отчет о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчет о результатах самообследования;
- осуществляет прием на работу работников, заключает и расторгает

гает с ними трудовые договоры, распределяет должностные обязанности, создает условия труда и организует дополнительное профессиональное образование работников Гимназии;

- утверждает образовательные программы Гимназии;
- утверждает по согласованию с Учредителем программы развития Гимназии;
- осуществляет прием обучающихся в Гимназию в соответствии с правилами приема;
- организует текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- обеспечивает ведение индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;
- организует проведение самообследования Гимназии, обеспечивает функционирование внутренней системы оценки качества образования;
- обеспечивает создание безопасных условий обучения, воспитания обучающихся, присмотра и ухода за обучающимися, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников образовательной организации;
- создает необходимые условия для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Гимназии;
- создает условия для занятия обучающимися физической культурой и спортом;
- организует приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации, медалей «За особые успехи в учении» I или II степени;
- содействует деятельности общественных объединений обучающихся, осуществляемой в Гимназии и не запрещенной законодательством Российской Федерации;
- организует социально-психологическое тестирование обучающихся в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ в порядке, установленном законодательством;
- организует научно-методическую работу, в том числе организует и проводит научные и методические конференции, семинары;
- обеспечивает создание и ведение официального сайта Гимназии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», открытость и доступность документов, в том числе сведений о проведенных в отношении Гимназии контрольных мероприятиях и их результатах;
- оказывает содействие добровольной (волонтерской) деятельности обучающихся, их участию в общественно полезном труде;
- решает иные вопросы деятельности Гимназии.

4.2.3. Руководитель обязан:

- обеспечивать выполнение муниципального задания в полном объеме;
- обеспечивать постоянную работу по повышению качества

предоставляемых Гимназией муниципальных и иных услуг, выполняемых работ;

- обеспечивать составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Гимназии;
- обеспечивать составление отчетов о результатах деятельности Гимназии и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества в соответствии с требованиями, установленными Учредителем;
- подтверждать наличие основных средств и материальных запасов результатами ежегодной инвентаризации;
- обеспечивать целевое и рациональное использование бюджетных средств, в том числе субсидий на оказание услуг (выполнение работ), субсидий на иные цели, и соблюдение Гимназией финансовой дисциплины;
- обеспечивать исполнение договорных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг;
- не допускать возникновения просроченной кредиторской задолженности Гимназии;
- обеспечивать сохранность, рациональное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Гимназией;
- обеспечивать своевременную выплату заработной платы работникам Гимназии, а также принимать меры по повышению размера заработной платы работникам Гимназии;
- согласовывать с Учредителем и Собственником в случаях и в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами Пензенской области, муниципальными правовыми актами, распоряжение недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом Гимназии, в том числе передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении муниципального имущества, закрепленного за Гимназией на праве оперативного управления, а также осуществлять его списание;
- согласовывать с Учредителем в порядке, им установленном, совершение Гимназией крупных сделок;
- согласовывать с Учредителем совершение сделок с участием Гимназии, в которых имеется заинтересованность;
- согласовывать с Учредителем в случаях и в порядке, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами Пензенской области, муниципальными правовыми актами, и настоящим Уставом, внесение Гимназией денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;
- обеспечивать раскрытие информации о Гимназии, её деятельности и закрепленном за ним имуществе в соответствии с требованиями федеральных законов;

- обеспечивать соблюдение Правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Гимназии;
- обеспечивать соблюдение требований по охране и безопасности труда, принимать необходимые меры по соблюдению в Гимназии правил техники безопасности и требований нормативных правовых актов Российской Федерации, правовыми актами Пензенской области, муниципальными правовыми актами, по защите жизни и здоровья работников Гимназии;
- проходить аттестацию в порядке, установленном федеральными законами, правовыми актами Пензенской области, муниципальными правовыми актами и Учредителем;
- обеспечивать проведение мобилизационной подготовки и выполнение требований по гражданской обороне в Гимназии;
- обеспечивать организацию работы с дебиторской задолженностью в соответствии с требованиями, установленными нормативными правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами Пензенской области, муниципальными правовыми актами;

4.2.4. Руководитель также пользуется другими правами и выполняет обязанности, предусмотренные договором, заключенным между Руководителем Гимназии и Учредителем.

4.2.5. Руководитель Гимназии несёт персональную ответственность за нарушение бюджетного законодательства Российской Федерации.

4.3. Общее собрание работников Гимназии (далее - Общее собрание) является постоянно действующим коллегиальным органом управления Гимназией. Общее собрание руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, правовыми актами Пензенской области, муниципальными правовыми актами, Положением об Общем собрании, утверждаемым Руководителем Гимназии, а также настоящим Уставом.

4.3.1. В Общее собрание входят все работники Гимназии, работа в Гимназии для которых является основной. Участие в работе Общего собрания осуществляется его членами на общественных началах - без оплаты.

4.3.2. По вопросам, относящимся к ведению Общего собрания, каждый работник имеет право одного голоса.

4.3.3. Общее собрание созывается по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в год. Для решения необходимых вопросов могут созываться внеочередные Общие собрания.

4.3.4. Первое заседание Общего собрания созывается Руководителем Гимназии, который ведет заседание до избрания председателя Общего собрания.

4.3.5. Председатель Общего собрания избирается из членов Общего собрания на 3 (три) года.

4.3.6. Общее собрание избирает из числа своих членов секретаря Общего собрания сроком на 3 (три) года.

4.3.7. Внеочередное Общее собрание созывается Председателем Общего собрания:

- по собственной инициативе и с согласия Управляющего Совета;
- по решению Руководителя Гимназии;

- по предложению не менее 1/2 членов Общего собрания.

4.3.8. Инициаторы созыва должны обратиться с письменным заявлением к Председателю Общего собрания, указав причины, вызвавшие созыв внеочередного Общего собрания, предполагаемую повестку дня и дату проведения. Председатель Общего собрания должен осуществить подготовку и созыв внеочередного Общего собрания либо вправе принять решение об отказе в его созыве, сообщив инициаторам созыва Общего собрания о причинах отказа в удовлетворении их заявления.

4.3.9. Компетенция Общего собрания:

- утверждение представителей работников в комиссию по трудовым спорам;
- участие в разработке и принятии коллективного договора;
- участие в разработке и принятии Правил внутреннего трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;
- иные вопросы деятельности Гимназии, отнесенные законодательством Российской Федерации, правовыми актами Пензенской области, муниципальными правовыми актами к компетенции Общего собрания.

4.3.10. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих и оформляются протоколами. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Общего собрания является решающим.

Решение Общего собрания может быть принято путем проведения заочного голосования (опросным путем). Такое голосование проводится путем обмена документами посредством любого вида связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

При проведении заочного голосования не менее чем за 10 (десять) рабочих дней до начала голосования всем членам Общего собрания направляется предлагаемая повестка дня со всей необходимой информацией и материалами для ознакомления.

Все члены Общего собрания имеют право вносить предложения по повестке дня не менее чем за 3 (три) рабочих дня до начала голосования.

4.3.11. Общее собрание правомочно, если на заседании присутствует более чем две трети его членов.

Заочное голосование считается состоявшимся, если в установленный в повестке дня срок голосования проголосовали более чем две трети членов Общего собрания.

4.3.12. Председатель Общего собрания должен известить членов Общего собрания о дате, месте проведения и повестке Общего собрания не позднее чем за 10 (десять) рабочих дней до дня его проведения.

4.3.13. Вопросы для обсуждения на Общем собрании вносятся членами Общего собрания. С учетом внесенных предложений формируется повестка дня Общего собрания.

4.3.14. Общее собрание не вправе выступать от имени Гимназии.

4.4. Педагогический совет является постоянно действующим колле-

гиальным органом управления Гимназией. Педагогический совет руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, правовыми актами Пензенской области, муниципальными правовыми актами, Положением о педагогическом совете, утверждаемым Руководителем Гимназии, а также настоящим Уставом.

4.4.1. В Педагогический совет входят все педагогические работники Гимназии, а также Руководитель, его заместители, руководители структурных подразделений. Участие в работе Педагогического совета осуществляется его членами на общественных началах - без оплаты.

4.4.2. По вопросам, относящимся к ведению Педагогического совета, каждый член Педагогического совета имеет право одного голоса.

4.4.3. Председателем Педагогического совета является Руководитель Гимназии.

4.4.4. Педагогический совет избирает из числа своих членов секретаря Педагогического совета сроком на 3 (три) года.

4.4.5. Педагогический совет созывается по мере необходимости, но не реже 1 (одного) раза в квартал. Для решения необходимых вопросов могут созываться внеочередные Педагогические советы.

4.4.6. Инициаторы созыва должны обратиться с письменным заявлением к Председателю Педагогического совета, указав причины, вызвавшие созыв внеочередного Педагогического совета, предполагаемую повестку дня и дату проведения. Председатель Педагогического совета должен осуществить подготовку и созыв внеочередного Педагогического совета либо вправе принять решение об отказе в его созыве, сообщив инициаторам созыва Педагогического совета о причинах отказа в удовлетворении их заявления.

4.4.7. Внеочередной Педагогический совет созывается Председателем Педагогического совета:

- по собственной инициативе;
- по инициативе Учредителя;
- по предложению не менее половины членов Педагогического совета.

4.4.8. Компетенция Педагогического совета:

- согласование плана (планов) учебной работы Гимназии на год;
- согласование локального нормативного акта о нормах профессиональной этики педагогических работников;
- согласование образовательных программ, реализуемых Гимназией;
- согласование списка учебников, используемых Гимназией в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, допущенных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;
- согласование локального нормативного акта о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

- подготовка предложения по использованию и совершенствованию методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- согласование решения о допуске обучающихся к итоговой аттестации, предоставлении обучающимся возможности досрочного прохождения итоговой аттестации;
- согласование решения о переводе обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в следующий класс или об оставлении их на повторное обучение;
- согласование решения о награждении обучающихся за успехи в обучении грамотами, похвальными листами или медалями;
- согласование решения об отчислении обучающихся из Гимназии, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны;
- заслушивание информации и отчетов членов Педагогического совета Гимназии;
- рассмотрение итогов учебной работы Гимназии, результатов промежуточной и государственной итоговой аттестации;
- согласование порядка формирования предметных (цикловых) комиссий, периодичности проведения их заседаний, полномочий председателя и членов предметных (цикловых) комиссий, рассмотрение деятельности предметных (цикловых) комиссий, подготовка предложений о внедрении опыта работы преподавателей в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебных и методических пособий;
- согласование Положения об аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия их занимаемым должностям;
- иные вопросы деятельности Гимназии, отнесенные законодательством Российской Федерации, правовыми актами Пензенской области, муниципальными правовыми актами к компетенции Педагогического совета.

4.4.9. Решения Педагогического совета принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих и оформляются протоколами. При равенстве голосов голос Председателя Педагогического совета является решающим.

Решение Педагогического совета может быть принято путем проведения заочного голосования (опросным путем). Такое голосование проводится путем обмена документами посредством любого вида связи, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

При проведении заочного голосования не менее чем за 10 (десять) рабочих дней до начала голосования всем членам Педагогического совета направляется предлагаемая повестка дня со всей необходимой информацией и материалами для ознакомления.

Все члены Педагогического совета имеют право вносить предложения по повестке дня не менее чем за 3 (три) рабочих дня до начала голосования.

4.4.10. Педагогический совет Гимназии правомочен, если на нем присутствует более чем две трети его членов.

Заочное голосование считается состоявшимся, если в установленный в повестке дня срок голосования проголосовали более чем две трети членов Педагогического совета.

4.4.11. Председатель Педагогического совета объявляет о дате проведения заседания Педагогического совета не позднее чем за 10 (десять) рабочих дней до его созыва.

4.4.12. Вопросы для обсуждения на Педагогическом совете вносятся членами Педагогического совета. С учетом внесенных предложений формируется повестка дня Педагогического совета.

4.4.13. Педагогический совет не вправе выступать от имени Гимназии.

4.5. Управляющий совет является представительным коллегиальным органом государственно-общественного управления, создаваемым с целью решения вопросов функционирования и развития образовательной организации, а также учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников Гимназии по вопросам управления Гимназией и при принятии Гимназией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

4.5.1. Деятельность Управляющего совета основывается на принципах добровольности участия членов в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности. Управляющий совет руководствуется в своей деятельности законодательством Российской Федерации, правовыми актами Пензенской области, муниципальными правовыми актами, Положением об Управляющем совете, утверждаемым Руководителем Гимназии, а также настоящим Уставом.

4.5.2. Управляющий совет состоит из следующих участников:

- родителей (законных представителей) обучающихся;
- обучающихся старше 14 лет;
- работников Гимназии (в том числе Руководителя Гимназии);
- кооптированных членов (лиц, которые могут оказывать содействие в успешном функционировании и развитии Гимназии).

4.5.3. Состав Управляющего совета определяется с использованием процедуры выборов, назначения, вхождения по должности и кооптации.

Процедура выборов для каждой категории избираемых членов Управляющего совета осуществляется в соответствии с Положением о порядке выборов членов Управляющего совета, утверждаемым Руководителем Гимназии.

4.5.4. Управляющий совет формируется в соответствии с Положением об Управляющем совете. Общая численность Управляющего совета 12 человек:

- количество членов Управляющего совета, избираемых из числа родителей (законных представителей) обучающихся - не менее 1/4 от общего числа избираемых членов Управляющего совета;
- количество членов Управляющего совета, избираемых из числа работников Гимназии - не менее 1/4 от общего числа избираемых членов Управляющего совета;
- руководитель Гимназии, который входит в состав Управляющего совета по должности;
- количество членов Управляющего совета, избираемых из числа

обучающихся - не менее 1/4 членов Управляющего совета;

- количество членов Управляющего совета из числа представителей Учредителя - 1 (один) член Управляющего совета, который назначается Учредителем;

- количество членов Управляющего совета из числа кооптированных членов - 1 (один) членов Управляющего совета.

4.5.5. Выборы в Управляющий совет объявляются Руководителем Гимназии. Порядок проведения и сроки выборов Совета регламентируются положением об Управляющем совете Гимназии.

4.5.6. По итогам выборов Руководитель Гимназии издает приказ о формировании Управляющего совета. Управляющий совет считается созданным с момента издания вышеуказанного приказа.

Срок полномочий Управляющего совета - 2 года.

4.5.7. На первом заседании Совета избираются его председатель, заместители и секретарь. Обучающиеся и работники Гимназии не могут быть избраны председателем Совета.

4.5.8. Члены Управляющего совета осуществляют свою работу в Управляющем совете на общественных началах - без оплаты.

4.5.9. Приступивший к осуществлению своих полномочий Совет вправе кооптировать в свой состав членов:

- из числа лиц, окончивших Гимназию;
- работодателей (их представителей), прямо или косвенно заинтересованных в деятельности Гимназии или в социальном развитии территории, на которой оно расположено;
- представителей организаций образования, науки, культуры;
- граждан, известных своей культурной, научной, общественной, в том числе благотворительной деятельностью;
- иных представителей общественности и юридических лиц.

4.5.10. Член Управляющего совета по решению Управляющего совета выводится из его состава в следующих случаях:

- 1) пропуска более двух заседаний подряд без уважительной причины;
- 2) по его желанию, выраженному в письменной форме;
- 3) при увольнении с работы работника Гимназии, избранного членом Управляющего совета;
- 4) обучающийся - в связи с завершением обучения в Гимназии или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Управляющем совете обучающихся;
- 5) родитель (законный представитель) обучающегося - в связи с завершением обучения в Гимназии или отчислением (переводом) из Гимназии обучающегося, родителем (законным представителем) которого он является;
- 6) в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Управляющем совете Гимназии;
- 7) при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе Управляющего совета:
 - лишение или ограничение родительских прав;

- судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми;
- признание по решению суда недееспособным;
- наличие судимости и/или уголовного преследования (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности;
- наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого преступления.

4.5.11. После вывода из состава Управляющего совета его члена Управляющий совет принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.

В случае, если количество членов Управляющего совета становится менее половины количества, предусмотренного Уставом Гимназии, Руководитель Гимназии принимает решение о проведении дополнительных выборов. Дополнительные выборы проводятся в течение одного месяца со дня фактического выбытия из Управляющего совета предыдущих членов. В указанном случае Управляющий совет не вправе принимать никаких иных решений, кроме как направленных на замещение выбывших членов Управляющего совета.

4.5.12. Основные функции Управляющего совета следующие:

- согласование профилей обучения;
- участие в разработке и принятии Программы развития Гимназии;
- разработка предложений и обсуждение изменений и дополнений в устав Гимназии;
- участие в разработке и принятии Правил внутреннего распорядка обучающихся.
- согласование Правил приема обучающихся;
- согласование решения об отчислении из Гимназии несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, как меры дисциплинарного взыскания;
- согласование режима занятий обучающихся;
- принятие решения о введении единой в период занятий формы одежды для обучающихся;
- участие в подготовке ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования.
- обеспечение участия представителей общественности в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в процедурах ито-

говой аттестации обучающихся, в процедурах проведения контрольных и тестовых работ для обучающихся, общественной экспертизы (экспертиза соблюдения прав участников образовательного процесса, экспертиза качества условий организации образовательного процесса в Учреждении, экспертиза инновационных программ), в деятельности аттестационных, конфликтных и иных комиссий;

- выдвижение от имени Гимназии педагогических работников и коллектива Гимназии для участия в муниципальных и региональных конкурсах;

- представление от имени Гимназии педагогических и других работников Гимназии к правительственным наградам и другим видам поощрений.

- внесение предложений по работе комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения,

- внесение предложений по размеру и порядку оказания материальной поддержки обучающимся,

- внесение предложений в части материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений Гимназии;

- внесение предложений по созданию в Гимназии необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся, мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся;

- участие в оценке качества и результативности труда работников, распределении выплат стимулирующего характера, внесение предложения по их распределению в порядке, устанавливаемом локальными нормативными актами Гимназии;

- участие в разработке и согласование локальных актов Гимназии в пределах своей компетенции;

- иные вопросы деятельности Гимназии, отнесенные законодательством Российской Федерации, правовыми актами Пензенской области, муниципальными правовыми актами к компетенции Управляющего совета.

4.5.13. Учредитель вправе распустить Управляющий совет, если он не проводит свои заседания в течение полугода или систематически (более 2 раз) принимает решения, заведомо противоречащие законодательству Российской Федерации.

4.5.14. Заседания Управляющего совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в 3 месяца, а также по инициативе председателя, по требованию Руководителя Гимназии, представителя учредителя, заявлению членов Управляющего совета.

4.5.15. Основные вопросы, касающиеся порядка работы Управляющего совета, организации его деятельности, прав членов Управляющего совета, порядка принятия решений Управляющим советом регулируются положением об Управляющем совете Гимназии.

4.6. В целях усиления гарантий защиты прав, свобод и законных интересов участников образовательного процесса, а также восстановления их

нарушенных прав, в Гимназии из числа педагогических работников и родителей (законных представителей) обучающихся один раз в четыре года избирается Уполномоченный по защите прав участников образовательного процесса (далее Уполномоченный). Деятельность Уполномоченного осуществляется на общественных началах. Он не принимает управленческих решений, отнесенных к образовательному процессу и компетенции должностных лиц Учреждения.

4.7. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Гимназией и при принятии образовательной организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Гимназии:

- создается Совет обучающихся,
- Общешкольный родительский комитет - совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Мнение советов, указанных во втором абзаце настоящего пункта, учитывается при принятии локальных нормативных актов Гимназии, затрагивающих права обучающихся и работников образовательной организации, а также в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством об образовании.

Деятельность советов регламентируется соответствующими Положениями.

5. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГИМНАЗИИ

5.1. Имущество Гимназии закрепляется за ней на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

5.2. Недвижимое имущество и особо ценное движимое имущество, закрепленное за Гимназией или приобретенное Гимназией за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение этого имущества, подлежит обособленному учету в установленном порядке.

5.3. Земельный участок, необходимый для выполнения Гимназией своих уставных задач, предоставляется ей на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.4. Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за Гимназией на условиях и в порядке, которые определяются федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

5.5. Перечень особо ценного движимого имущества Гимназии утверждается Учредителем.

5.6. Гимназия не вправе без согласия Учредителя и Собственника

распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Собственником или приобретенным Гимназией за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение такого имущества, включая передачу его в аренду, безвозмездное пользование, заключение иных договоров, предусматривающих переход прав владения и (или) пользования в отношении указанного имущества, закрепленного за Гимназией на праве оперативного управления, безвозмездного пользования, а также осуществлять его списание.

5.7. Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Гимназия вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено требованиями нормативных правовых актов.

5.8. Гимназия не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Гимназией на праве оперативного управления, безвозмездного пользования или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Гимназии Учредителем на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством.

5.9. Финансовое обеспечение деятельности Гимназии.

5.9.1. Финансовое обеспечение деятельности Гимназии осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, на основе региональных нормативов финансового обеспечения образовательной деятельности в расчете на одного обучающегося.

5.9.2. Источниками финансового обеспечения деятельности Гимназии являются:

- субсидии из областного бюджета и бюджета города Пензы на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг (выполнением работ);
- субсидии из федерального, областного бюджета и бюджета города Пензы на иные цели в случаях и порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- доходы Гимназии от образовательной деятельности сверх утвержденного муниципального задания;
- средства, получаемые от платных услуг и иной приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим Уставом;
- средства, получаемые от аренды имущества;
- добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе иностранных;
- другие доходы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Доходы Гимназии поступают в её самостоятельное распоряжение и используются ей для достижения целей, ради которых она создана.

5.9.3. Учредитель обеспечивает адресность и целевой характер использования Гимназией бюджетных средств в соответствии с утвержденными ей бюджетными ассигнованиями лимитами бюджетных обязательств в целях выполнения муниципального задания с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за

Гимназией за счет средств, выделенных ей Собственником на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов в качестве объекта налогообложения, по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

Гимназия не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

5.10. Гимназия в отношении денежных средств и имущества, закрепленного за Гимназией на праве оперативного управления, обязана согласовывать в случаях и в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации правовыми актами Пензенской области, муниципальными правовыми актами, а также настоящим Уставом, следующее:

5.10.1. Совершение Гимназией крупных сделок и сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 2 (два) процента балансовой стоимости активов Гимназии, определяемой по данным её бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

5.10.2. Внесение Гимназией денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ней Собственником или приобретенного Гимназией за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.

5.10.3. Передачу Гимназией некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Гимназией Собственником или приобретенного Гимназией за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

5.11. Гимназия не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

5.12. Гимназия строит свои отношения с юридическими и физическими лицами на договорной основе. Гимназия свободна в выборе форм и предмета договоров и обязательств, других условий взаимоотношений с третьими лицами при условии, что они не противоречат действующему законодательству и настоящему Уставу.

5.13. Информация об использовании закрепленного за Гимназией муниципального имущества города Пензы включается в ежегодные отчеты Гимназии.

6. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ (ДОПОЛНЕНИЙ) В УСТАВ ГИМНАЗИИ

6.1. Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся по решению Учредителя в соответствии с законодательством Российской Федерации, порядком, установленным нормативным правовым актом администрации города Пензы и настоящим Уставом.

6.2. Вносимые изменения и дополнения утверждаются Учредителем, регистрируются и вступают в силу в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7. ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ ЛОКАЛЬНЫХ НОРМАТИВНЫХ АКТОВ

7.1. Гимназия принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

7.2. Гимназия принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Гимназией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

7.3. Гимназия принимает следующие виды локальных нормативных актов: приказы нормативного характера, положения, правила, инструкции, регламенты и т.п.

Указанный перечень видов локальных нормативных актов не является исчерпывающим, в зависимости от конкретных условий деятельности Гимназии ею могут приниматься иные локальные нормативные акты.

7.4. Решение о разработке и принятии локальных нормативных актов принимает Директор.

7.5. Локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, не могут противоречить настоящему уставу.

7.6. Гимназия принимает локальные нормативные акты, в том числе содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации, Пензенской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления г. Пензы.

7.7. Гимназия принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

7.8. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Гимназии, учитывается мнение советов обучающихся, советов родителей, представительных органов обучающихся, иных органов созданных в этих целях, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких органов).

7.9. Мнение органов управления Гимназии учитывается при принятии локальных нормативных актов, содержащих нормы, регулирующие образовательные отношения. При этом учитывается мнение того органа управления, в компетенцию которого входят вопросы регулируемые принимаемым локальным нормативным актом.

7.10. Директор Гимназии перед принятием решения направляет проект локального нормативного акта, затрагивающего права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и работников Гимназии, и обоснование по нему в орган, мнение которого должно быть учтено, в иных случаях вправе выносить проект локального нормативного акта на рассмотрение органов управления.

7.11. Проекты локальных нормативных актов, затрагивающие права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) и работников Гимназии, в целях их обсуждения всеми участниками образовательных отношений (далее – общественное обсуждение) могут быть размещены на сайте Гимназии.

7.12. Орган, мнение которого должно быть учтено, не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта указанного локального нормативного акта направляет директору Гимназии мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

7.13. В случае, если мотивированное мнение органа не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, директор Гимназии вправе согласиться с ним, либо в течение трёх рабочих дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с органом, мнение которого должно быть учтено, в целях достижения взаимоприемлемого решения.

7.14. Если согласие не достигнуто, разногласия оформляются протоколом, после чего директор Гимназии имеет право принять локальный нормативный акт.

7.15. Отсутствие предложений в письменной форме расценивается как их полное отсутствие.

7.16. Локальные нормативные акты принимаются руководителем Гимназии, органами управления Гимназии, в соответствии с полномочиями по принятию локальных нормативных актов, предусмотренными настоящим уставом.

7.17. Локальные нормативные акты Гимназии утверждаются приказом директора Гимназии.

7.18. Локальные нормативные акты вступают в силу с даты принятия, если локальным нормативным актом не предусмотрено иное.

7.19. После принятия локальных нормативных актов проводится процесс ознакомления участников образовательных отношений.

7.20. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Гимназии по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Гимназией.

7.21. После утверждения локальный нормативный акт подлежит размещению на официальном сайте Гимназии.

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ГИМНАЗИИ

8.1. Реорганизация Гимназии может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Принятие решения о реорганизации Гимназии допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения в порядке, предусмотренном уполномоченным органом государственной власти Пензенской области.

8.2. Гимназия реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании.

Принятие решения о ликвидации Гимназии допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения в порядке, предусмотренном уполномоченным органом государственной власти Пензенской области.

8.3. При ликвидации Гимназии её имущество после удовлетворения требований кредиторов направляется на цели развития образования в соответствии с Уставом Гимназии.